



ประกาศโรงเรียนโคกเจริญวิทยา

เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล โรงเรียนโคกเจริญวิทยา ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๕ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ แผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๖๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนโคกเจริญวิทยา ได้กำหนดนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคลขึ้น เพื่อเป็นแนวทางหรือข้อปฏิบัติ ในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้มีการบริหารงานที่มี คุณภาพเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) โรงเรียนโคกเจริญวิทยา จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล ของโรงเรียนโคกเจริญวิทยา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อก่อให้เกิดการบริหาร ทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม ดังนี้

๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลัง

โรงเรียนโคกเจริญวิทยา ได้ดำเนินการวางแผนอัตรากำลังคนเพื่อรองรับการปฏิบัติราชการตาม กรอบโครงสร้างและตามภารกิจ ภายใต้ฐานข้อมูลอัตรากำลังคนและการบริหารอัตรากำลัง เพื่อให้การบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในสถานศึกษา เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดด้วยความยุติธรรม โปร่งใสและตรวจสอบได้ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการจนเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ โดยมีแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้

๑.๑) โรงเรียนโคกเจริญวิทยา จัดทำแผนอัตรากำลังอย่างเป็นระบบในการวิเคราะห์และ คาดคะเนเกี่ยวกับความต้องการอัตรากำลัง เพื่อจะได้มีการสรรหาบุคลากรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือ สูญเสียกำลังคนและใช้ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารองรับต่อภารกิจของสถานศึกษาที่เปลี่ยนแปลง

๑.๒) แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง เพื่อให้การบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องและโปร่งใส

๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร

โรงเรียนโคกเจริญวิทยา ดำเนินการวางแผนการเพื่อเตรียมความพร้อมข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีทักษะและสมรรถนะสูงโดยใช้รูปแบบและ วิธีการที่หลากหลายในการพัฒนา เพื่อรองรับภารกิจของสถานศึกษา

๒.๑) จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องกับความต้องการ ความจำเป็นของ โรงเรียน โศกเจริญวิทยา

๒.๒) ศึกษาวิเคราะห์ ความต้องการ ความจำเป็นในการพัฒนาตนเองของผู้บริหาร ครู และ บุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท เพื่อวางแผนการพัฒนาอย่างเป็นระบบ ครบวงจร โดยคำนึงถึงสมรรถนะ ตามมาตรฐานวิชาชีพ มีศักยภาพ มีคุณธรรมและจริยธรรม

๒.๓) สนับสนุนให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา วางแผนและเข้ารับการพัฒนาตามหลักสูตรที่กำหนดที่เชื่อมโยงความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๒.๔) ส่งเสริมและพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท ให้มีความรู้ ทักษะด้าน Digital

๒.๕) จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้บริหาร พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท ที่มีต่อการพัฒนาในด้านต่าง ๆ

๓. ด้านการสร้างความรู้ความก้าวหน้าในสายอาชีพ

โรงเรียนโศกเจริญวิทยา ดำเนินการสร้างความรู้ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้แก่ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรทุกตำแหน่งในสายอาชีพของตนเอง เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีใน การปฏิบัติงานและเพื่อให้ได้รับค่าตอบแทนในตำแหน่งสายงานอย่างเหมาะสม โดยมีแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้

๓.๑) สร้างการรับรู้และให้ความรู้ความเข้าใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุก ตำแหน่งถึงเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพและวิชาชีพของตนเองที่ชัดเจน เพื่อให้สามารถมีความ เจริญก้าวหน้าในสายอาชีพและสายวิชาชีพของตนเองอย่างเหมาะสม

๓.๒) ควบคุมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุก ประเภทให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดพร้อม ทั้งดูแลสิทธิประโยชน์ในการเลื่อนเงินเดือน ค่าจ้าง ของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกประเภท

๓.๓) สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีและเลื่อนวิทยฐานะตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด เพื่อสิทธิประโยชน์และความก้าวหน้าของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาในสังกัด

๓.๔) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการและบุคลากรทุกตำแหน่ง จัดส่งผลงานเข้ารับ คัดเลือกให้ได้รับรางวัลบุคคลดีเด่นประเภทต่าง ๆ การยกย่องเชิดชูเกียรติของหน่วยงานอื่น ให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทราบ ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเสนอชื่อเข้ารับรางวัลต่าง ๆ ตลอดจน จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท

๔. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

โรงเรียนยโสธรพิทยาคม ดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตโดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑) ให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิตของบุคลากร เพื่อทำให้เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่ อย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพ

๕. ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

โรงเรียนโคกเจริญวิทยา ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด โดยดำเนินงานร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ตามคำสั่งหัวหน้า คณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑/๒๕๖ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ โดยให้ความร่วมมือในการทำงาน ประสานงานการดำเนินงานในการบริหารงานด้านบริหารงานบุคคล ข้อมูลต่าง ๆ การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกตำแหน่ง ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ดังนี้

๕.๑) กรณีเมื่อมีอัตราตำแหน่งว่างลงทุกกรณี ให้ดำเนินการตรวจสอบอัตรากำลังให้เป็นไปตาม เกณฑ์อัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด หากเป็นตำแหน่งว่างที่สามารถดำเนินการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ดำเนินการประสานและแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี เพื่อดำเนินการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

๕.๒) กำหนดแนวทาง วิธีการดำเนินงานในการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งในการดำเนินงาน ร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ให้ เป็นไปด้วยความถูกต้อง เป็นธรรม โปร่งใสตรวจสอบได้ และให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานและ สถานศึกษา

๕.๓) ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรีตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี มอบหมาย

๖. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานการประเมินผลการปฏิบัติงานและการประเมินผลการ

ปฏิบัติโรงเรียนโยธินวิทยา มีแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้

๖.๑) ดำเนินการการประเมินผลการปฏิบัติงานและการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ผู้ปฏิบัติงานให้แก่ ราชการทุกตำแหน่ง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. และส่วนราชการกำหนด

๖.๒) ให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงานและการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ผู้ปฏิบัติงานให้แก่ ราชการทุกตำแหน่ง โดยยึดหลักการปฏิบัติที่เหมาะสมและปฏิบัติราชการตามตำแหน่งหน้าที่ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

๖.๓) ให้ผู้บังคับบัญชานำผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน และผลการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการไปใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน และนำเป็นข้อมูลประกอบการ พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ได้แก่ การเลื่อนเงินเดือนและค่าตอบแทนอื่น ๆ การพัฒนา การเสริมสร้างประสิทธิภาพ และ ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน การให้รางวัลจูงใจ การให้ออกจากราชการและการบริหารบุคคลเรื่องอื่น ๆ ให้ สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยงานนั้น

๗. ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน

โรงเรียนโคกเจริญวิทยา มีความตระหนักและให้ความสำคัญในการส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประพฤติปฏิบัติตนตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ ส่งเสริมให้บุคลากรมี คุณธรรมจริยธรรม และรักษาวินัย โดยมีแนวทาง ดังนี้

๗.๑) จัดทำประกาศเจตจำนงสุจริตให้การบริหารงานของโรงเรียนโคกเจริญวิทยา เพื่อเป็นมาตรฐาน และแนวทางปฏิบัติสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้ยึดถือและใช้เป็นแนวทางในการ ปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๗.๒) ส่งเสริม สนับสนุน การปลูกจิตสำนึก ยกย่องจิตใจของบุคลากรให้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักศาสนาที่ตนยึดถือ

๗.๓) ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากร เสริมสร้างควมมีวินัยต่อ ตนเอง มีความซื่อสัตย์สุจริตและมีความรับผิดชอบ รักษาระเบียบ วินัย และเคารพกฎหมาย ปฏิบัติตาม คุณธรรมของ ศาสนา มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๗.๔) เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย ให้แก่บุคลากรในสังกัด ในรูปแบบ จดหมาย ข่าวประชาสัมพันธ์ ที่มีลักษณะเป็นการวางบรรทัดฐานในการปฏิบัติราชการที่ดีสำหรับหน่วยงานเพื่อ บุคลากร ในสังกัดจะได้ระมัดระวังในการกระทำมิให้ผิดวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖



(นายประทวน กำจัดภัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโคกเจริญวิทยา