



รายงานผล

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568



โรงเรียนโคกเจริญวิทยา
อำเภอโคกเจริญ จังหวัดลพบุรี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการโรงเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ นี้ ได้จัดทำสรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานตามโครงการ เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา และให้ครู อาจารย์ ผู้บริหารโรงเรียน ตลอดจนคณะกรรมการสถานศึกษา รวมทั้งผู้เกี่ยวข้องทราบ ผลการปฏิบัติงานและพัฒนาโรงเรียนในปีที่ผ่านมา ซึ่งแผนการปฏิบัติงานตามโครงการต่างๆ นั้น ผลการปฏิบัติจะระบุเป็นจำนวนและคุณภาพอย่างชัดเจน ผู้ปฏิบัติกิจกรรม/ผู้รับผิดชอบโครงการสามารถนำผลมาปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานของแต่ละกลุ่ม/ฝ่าย/งาน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นในปีต่อไปขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการประเมินโครงการ เสนองงานแผนงานได้ดำเนินการจัดทำเอกสารฉบับนี้สำเร็จได้ด้วยดี

งานแผนงานและงบประมาณ
กลุ่มบริหารนโยบาย แผนงาน และงบประมาณ
โรงเรียนโคกเจริญวิทยา

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ ๑ บทนำ	๑
บทที่ ๒ วิธีดำเนินการติดตามการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการและ สรุปผลการติดตามการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ	๒
บทที่ ๓ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการประเมินแผนปฏิบัติการ	๓
บทที่ ๔ รายงานผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๔
โครงการของกลุ่มบริหารงานวิชาการ	๕
โครงการของกลุ่มบริหารงานบุคคล	๗
โครงการของกลุ่มบริหารงานนโยบาย แผนงาน และงบประมาณ	๘
โครงการของกลุ่มบริหารงานทั่วไป	๙
โครงการของกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	๑๐
บทที่ ๕ สรุปผลโครงการตามปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑๖
ภาคผนวก	
คำสั่งคณะกรรมการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนโคกเจริญวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๙

บทที่ ๑

บทนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โรงเรียนโคกเจริญวิทยา ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการร่วมดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ทั้งนี้เพื่อให้โรงเรียนโคกเจริญวิทยา ได้มีการรอบทิศทางการพัฒนาสู่การปฏิบัติที่บรรลุเป้าหมายอย่างแท้จริง โดยแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ประกอบไปด้วยโครงการตามแผนปฏิบัติการ แยกเป็นโครงการดังนี้

ที่	รายการ	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน
๑	โครงการของกลุ่มบริหารงานวิชาการ	๑๕	๒,๘๐๗,๕๐๐
๒	โครงการของกลุ่มบริหารงานบุคคล	๒	๒๖๐,๐๐๐
๓	โครงการของกลุ่มบริหารนโยบาย แผนงาน และงบประมาณ	๔	๑,๐๓๖,๐๐๐
๔	โครงการของกลุ่มบริหารงานทั่วไป	๕	๑,๒๒๐,๐๐๐
๕	โครงการของกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	๑	๑๐๐,๐๐๐
	รวม	๒๗	๕,๔๒๓,๕๐๐

จากการติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ มีการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา จำนวน ๒๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

วัตถุประสงค์ของการติดตามการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติงาน

การติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

๑. เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
๒. เพื่อติดตามและประเมินผลสัมฤทธิ์ของแต่ละโครงการกิจกรรมทั้งการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับ

จัดสรร

๓. เพื่อนำผลการติดตาม การดำเนินโครงการกิจกรรมไปปรับปรุง พัฒนา กำหนดนโยบาย รวมทั้งกำหนดการดำเนินโครงการกิจกรรม ในแผนปฏิบัติการประจำปีในอนาคตต่อไป

บทที่ ๒

วิธีดำเนินการติดตามการดำเนินงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติการและ สรุปผลการติดตามการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการติดตามการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ

โรงเรียนโคกเจริญวิทยา ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยมีขั้นตอนการติดตามการดำเนินงานโครงการดังนี้

ลำดับ	รายการ	ช่วงเวลา
ไตรมาสที่ ๑ (พฤศจิกายน ๒๕๖๗ – มกราคม ๒๕๖๘)		
๑	ติดตามความก้าวหน้า ประเมินผลการดำเนินงาน	มกราคม ๒๕๖๘
๒	รายงานผลการดำเนินงานต่อฝ่ายบริหาร	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
ไตรมาสที่ ๒ (กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๘)		
๑	ติดตามความก้าวหน้า ประเมินผลการดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘
๒	รายงานผลการดำเนินงานต่อฝ่ายบริหาร	พฤษภาคม ๒๕๖๘
ไตรมาสที่ ๓ (พฤษภาคม ๒๕๖๘ – กรกฎาคม ๒๕๖๘)		
๑	ติดตามความก้าวหน้า ประเมินผลการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๘
๒	รายงานผลการดำเนินงานต่อฝ่ายบริหาร	สิงหาคม ๒๕๖๘
ไตรมาสที่ ๔ (สิงหาคม ๒๕๖๘ – ตุลาคม ๒๕๖๘)		
๑	ติดตามความก้าวหน้า ประเมินผลการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘
๒	รายงานผลการดำเนินงานต่อฝ่ายบริหาร	พฤศจิกายน ๒๕๖๘

สรุปผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ

โรงเรียนโคกเจริญวิทยา มีการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวนทั้งสิ้น ๒๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐

บทที่ ๓

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการประเมินแผนปฏิบัติการ

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะของการประเมินแผนปฏิบัติการ

๑. ปัญหาในการดำเนินโครงการกิจกรรมล่าช้า ทำให้เมื่อใกล้ถึงเวลาในการจัดกิจกรรมแล้วต้องทำการเบิกจ่ายงบประมาณและจัดซื้อจัดจ้างแบบเร่งด่วน จนทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการได้ตามแผน
๒. ควรมีการประเมินผลโครงการกิจกรรมเมื่อดำเนินการสิ้นสุดแล้วทันที เพื่อจะได้นำข้อมูลไปปรับปรุงการจัดโครงการในปีถัดไป และทำให้สามารถทราบถึงคุณภาพของโครงการ อีกทั้งทำให้การประเมินแผนปฏิบัติการมีความถูกต้องและรวดเร็วมากขึ้น

บทที่ ๔

รายงานผลการดำเนินโครงการกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

สรุปผลโครงการกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โรงเรียนโคกเจริญวิทยา

จากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๒๗ โครงการ มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ตารางสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๘

โครงการของกลุ่มบริหารวิชาการ

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

และแก้ปัญหา

๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนเทียบมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาครูสู่ครูมืออาชีพ

ตาราง ๔ ตารางสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม งบประมาณที่ได้รับ การเบิกจ่าย และยอดคงเหลือของกลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	-
๒	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๔๓,๐๐๐	๔๒,๓๔๐	๖๖๐
๓	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	-
๔	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๖๕,๕๐๐	๖๑,๓๐๐	๔,๒๐๐
๕	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	๔๕,๐๐๐	๓๓,๐๐๐	๑๒,๐๐๐
๖	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	๓๐,๐๐๐	๒๙,๘๕๘	๑๔๒
๗	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	๕๐,๐๐๐	๔๙,๙๙๙	๑
๘	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	-
๙	โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๗๕๐,๐๐๐	๗๓๖,๖๔๐	๑๓,๕๔๐
๑๐	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ	๕๐๔,๐๐๐	๔๕๖,๖๑๖	๔๗,๓๘๔
๑๑	โครงการน้อมนำพระราชดำริสและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงบนพื้นฐานการสุจริต	๓๐,๐๐๐	๙,๔๑๐	๒๐,๕๙๐
๑๒	โครงการส่งเสริมให้บริหารงานวิชาการปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	๓๖๕,๐๐๐	๓๖๐,๒๓๐	๔,๗๗๐
๑๓	โครงการส่งเสริมโรงเรียนคุณธรรม	๘๐,๐๐๐	๓๔,๙๔๐	๔๕,๐๖๐
๑๔	โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์เกินมาตรฐานรัฐ	๖๘๐,๐๐๐	๒๘๘,๔๗๖	๓๙๑,๕๒๔
๑๕	โครงการพัฒนาโรงเรียนเพื่อพัฒนาการศึกษาสู่มาตรฐานสากล	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐
รวม ๑๕ โครงการ				

โครงการของกลุ่มบริหารบุคคล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

ตาราง ๕ ตารางสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม งบประมาณที่ได้รับ การเบิกจ่าย และยอดคงเหลือของกลุ่มงานบริหารบุคคล

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑	โครงการส่งเสริมให้บริหารงานบุคคลปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	๒๕๐,๐๐๐	๑๖๖,๔๕๕	๘๓,๕๔๕
๒	โครงการส่งเสริมให้คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	๑๐,๐๐๐	๑,๖๕๐	๘,๓๕๐
รวม ๒ โครงการ				

โครงการของกลุ่มบริหารงานนโยบาย แผนงาน และงบประมาณ

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

ตาราง ๖ ตารางสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม งบประมาณที่ได้รับ การเบิกจ่าย และยอดคงเหลือของกลุ่มงานบริหารงานนโยบาย แผนงาน และงบประมาณ

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑	โครงการส่งเสริมให้บริหารงานนโยบาย แผนงาน และงบประมาณปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	๗๐,๐๐๐	๖๙,๓๖๐	๖๔๐
๒	โครงการจัดการสาธารณูปโภค	๕๕๐,๐๐๐	๓๖๕,๐๗๙	๑๘๔,๙๒๑
๓	โครงการจ้างบุคลากรเพื่อสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	๒๑๖,๐๐๐	๑๙๔,๔๐๐	๒๑,๖๐๐
๔	โครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภายในสถานศึกษา	๒๐๐,๐๐๐	๔๑,๖๗๔	๑๕๘,๓๒๖
รวม ๔ โครงการ				

โครงการของกลุ่มบริหารงานทั่วไป

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสนับสนุนที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

ตาราง ๗ ตารางสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม งบประมาณที่ได้รับ การเบิกจ่าย และยอดคงเหลือของกลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑	โครงการส่งเสริมให้บริหารงานทั่วไปปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	๓๒๐,๐๐๐	๓๑๖,๙๒๖	๓,๐๗๔
๒	โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและระบบสาธารณูปโภคเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา	๓๕๐,๐๐๐	๕๐,๓๗๙	๒๙๙,๖๒๒
๓	โครงการพัฒนาภูมิทัศน์ภายในสถานศึกษาเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	๕๐๐,๐๐๐	๔๙๑,๕๘๑	๘,๔๑๙
๔	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	๒๘๘,๓๐๗	๒๘๘,๓๐๗	-
๕	โครงการส่งเสริมและพัฒนาสุขลักษณะที่ดีของผู้เรียน	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐
รวม ๕ โครงการ				

โครงการของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

และแก้ปัญหา

๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุก

กลุ่มเป้าหมาย

๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนเทียบมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

ตาราง ๘ ตารางสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม งบประมาณที่ได้รับ การเบิกจ่าย และยอดคงเหลือของกลุ่มงานบริหารงานกิจการนักเรียน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑	โครงการส่งเสริมให้บริหารงานกิจการนักเรียน ปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิด ประสิทธิผล	๑๐๐,๐๐๐	๙๒,๓๖๖	๗,๖๓๔
รวม ๑ โครงการ				

ตาราง ๙ ตารางสรุปผลการดำเนินการดำเนินงานตามเป้าประสงค์/เป้าหมาย กลยุทธ์ ของโรงเรียนโคกเจริญวิทยา

เป้าประสงค์/ เป้าหมาย	กลยุทธ์องค์กร (โรงเรียน)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๘	ผลลัพธ์การ ดำเนินการ	โครงการ
๑. สถานศึกษามีหลักสูตร สู่ความเป็นสากล ๒. สถานศึกษามีหลักสูตร สถานศึกษาที่สอดคล้อง ตามมาตรฐานและตัวชี้วัด ของหลักสูตรแกนกลาง และมีนวัตกรรมในการ จัดการเรียนรู้เชิงรุก โดยใช้ สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อ การจัดการเรียนรู้ ๓. สถานศึกษามีการ บริหารจัดการชั้นเรียนเชิง บวก การตรวจสอบและ ประเมินผู้เรียนอย่างเป็น ระบบ มีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้และให้ข้อมูล สะท้อนกลับเพื่อการ พัฒนาและปรับปรุงการ จัดการเรียนรู้	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา เทียบเคียง มาตรฐานสากล	ร้อยละของสถานศึกษา มีหลักสูตรสถานศึกษา ที่สอดคล้องตามมาตรฐานและ ตัวชี้วัดของหลักสูตรแกนกลาง	๑๐๐	๑๐๐	- โครงการส่งเสริมให้กลุ่มบริหารงานวิชาการ ปฏิบัติตามหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิด ประสิทธิผล - โครงการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพเพื่อพัฒนา การศึกษาสู่มาตรฐานสากล - โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระฯ - โครงการส่งเสริมผู้เรียนได้รับการพัฒนาด้าน พัฒนาผู้เรียน
		ร้อยละของสถานศึกษาสร้าง นวัตกรรมและ/หรือในการจัดการ เรียนรู้เชิงรุกโดยใช้สื่อเทคโนโลยี ดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนรู้	๗๕	๙๕	
		ร้อยละของสถานศึกษา มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิง บวก การตรวจสอบและประเมิน ผู้เรียนอย่างเป็นระบบ	๗๕	๙๕	
		ร้อยละของสถานศึกษา มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อการพัฒนา และปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	๑๐๐	๙๕	

เป้าประสงค์/ เป้าหมาย	กลยุทธ์องค์กร (โรงเรียน)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๘	ผลลัพธ์การ ดำเนินการ	โครงการ
๑. ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพ มีสมรรถนะตามหลักสูตรคุณลักษณะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ และดำรงชีวิตบนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพ ผู้เรียนเทียบ มาตรฐานสากล	ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการเรียนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนด	ดี	ดี	- โครงการส่งเสริมให้กลุ่มบริหารงานวิชาการปฏิบัติตามหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล - โครงการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพเพื่อพัฒนาการศึกษาสู่มาตรฐานสากล - โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระฯ - โครงการส่งเสริมผู้เรียนได้รับการพัฒนาด้านพัฒนาผู้เรียน - โครงการส่งเสริมให้กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล - โครงการส่งเสริมโรงเรียนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) - โครงการน้อมนำพระราชดำรัสและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงบนพื้นฐานสุจริต
		ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการเรียนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนด	ดี	ดี	
		ร้อยละของผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คณิตวิเคราะห์ และเขียนเป็นไประดับดีขึ้น	ดี	ดี	
		ร้อยละของผู้เรียนมีผลการประเมินสมรรถนะอยู่ในระดับดีขึ้น	ดี	ดี	
		ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลงานการสร้างนวัตกรรม เช่น โครงการ โครงงาน ชิ้นงาน ผลผลิต ในระดับดีขึ้น	ดี	ดี	
		ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับดีขึ้น	ดี	ดี	
		ร้อยละของนักเรียนที่มีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคมที่ขึ้น	ดี	ดี	
		ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-NET สูงขึ้น	๑	๑	

เป้าประสงค์/ เป้าหมาย	กลยุทธ์องค์กร (โรงเรียน)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๘	ผลลัพธ์การ ดำเนินการ	โครงการ
		ร้อยละของผู้เรียนที่มีความเป็นเลิศ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้าน ดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา Soft Power และด้านอื่นๆ ร้อยละของผู้เรียนมีความ เป็นเลิศ ทางวิชาการ	๗๘	๙๕	
		ร้อยละของผู้เรียนจัดทำ กิจกรรม เพื่อส่วนรวม รับผิดชอบต่อสังคมโลก/ จิตอาสา)	๗๕	๙๕	
		ร้อยละของผู้เรียนมีคุณธรรมตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ดี	ดี	
		ร้อยละของผู้เรียนมีความพึงพอใจ ต่อระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ดี	ดี	

เป้าประสงค์/ เป้าหมาย	กลยุทธ์องค์กร (โรงเรียน)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๘	ผลลัพธ์การ ดำเนินการ	โครงการ
๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู ๒. ผู้บริหารเป็นผู้นำทางวิชาการในยุคดิจิทัลมีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษามีนวัตกรรมในการบริหารจัดการ มีทักษะการสื่อสารด้านภาษาอังกฤษ การบริหารงานชุมชนและเครือข่าย ๓. ครูมีการจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุก มีความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สร้างหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน รักษาจรรยาบรรณวิชาชีพ	กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาครูสู่ครูมืออาชีพ	ร้อยละของครูที่มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ	๘๕	๙๐	- โครงการส่งเสริมให้กลุ่มบริหารงานบุคคลปฏิบัติตามหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล - โครงการส่งเสริมให้กลุ่มบริหารงานวิชาการปฏิบัติตามหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล - โครงการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพเพื่อพัฒนาการศึกษาสู่มาตรฐานสากล
		ร้อยละของครูและบุคลากรเป็นผู้นำทางวิชาการในยุคดิจิทัลมีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีนวัตกรรมในการบริหารจัดการ มีทักษะการสื่อสารด้านภาษาอังกฤษ	๘๐	๘๐	
		ร้อยละครูมีการจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุก มีความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล สร้างหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน รักษาจรรยาบรรณวิชาชีพ	๘๐	๙๐	
		ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษามีผลงานเชิงประจักษ์ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ	๘	๘	
		ร้อยละของครูที่ได้รับการจัดสวัสดิการเพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน	๑๐๐	๑๐๐	
		ร้อยละของครูที่พัฒนาด้านวิชาการระดับดีขึ้น	ดี	ดี	

เป้าประสงค์/ เป้าหมาย	กลยุทธ์องค์กร (โรงเรียน)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๔	ผลลัพธ์การ ดำเนินการ	โครงการ
๑. สถานศึกษามีระบบ บริหารจัดการด้วยระบบ คุณภาพ ๒. สถานศึกษามีสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้และ สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการ เรียนรู้	กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการ บริหารจัดการ ด้วยระบบ คุณภาพ	ร้อยละของครูที่พึงพอใจใน บรรยากาศการทำงาน	๘๕	๙๐	- โครงการปรับปรุงและพัฒนาภูมิทัศน์ - โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์เกินมาตรฐานรัฐ - โครงการส่งเสริมให้กลุ่มบริหารงานวิชาการปฏิบัติตามหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล - โครงการส่งเสริมให้กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล - โครงการส่งเสริมให้กลุ่มบริหารงานทั่วไปนักเรียนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล - โครงการส่งเสริมให้คณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครอง ชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล - โครงการส่งเสริมให้กลุ่มบริหารงานบุคคลปฏิบัติตามหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
		ร้อยละของนักเรียนที่มีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	๘๕	๙๐	
		ร้อยละของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/ภาคีเครือข่ายที่มีความพึงพอใจต่อระบบการบริหารจัดการในระดับดี	๘๕	๙๐	
		ร้อยละของบุคลากรที่มีความพึงพอใจต่อการจัดการการศึกษา	๘๕	๙๐	
		ร้อยละของครูที่มีผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลระดับดีขึ้นไป	๘๕	๙๐	
		ร้อยละของครูที่พัฒนาการเรียนรู้ด้วย ICT ระดับดี ขึ้นไป	๘๕	๙๐	
		ร้อยละของครูที่พัฒนานวัตกรรมระดับดีขึ้นไป	๘๕	๙๐	

เป้าประสงค์/ เป้าหมาย	กลยุทธ์องค์กร (โรงเรียน)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๔	ผลลัพธ์การ ดำเนินการ	โครงการ
๑. สถานศึกษามีอาคารเรียน ห้องน้ำ โรงอาหาร ห้องพยาบาล ห้องประชุมเพียงพอ และมีโครงสร้างที่มั่นคงแข็งแรง มีระบบสาธารณูปโภค เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา แหล่งน้ำ ระบบอินเทอร์เน็ต ระบบการสื่อสารเพียงพอพร้อมใช้ มีระบบสนับสนุนการเรียนรู้ ห้องปฏิบัติการต่างๆ ระบบความปลอดภัย ระบบเตือนภัยเพียงพอ และได้มาตรฐาน	กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสนับสนุนที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	ร้อยละของสถานศึกษามีระบบสนับสนุนการเรียนรู้	ดี	ดี	- โครงการจัดการสาธารณูปโภค - โครงการส่งเสริมให้กลุ่มบริหารงานทั่วไปปฏิบัติตามหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล - โครงการจ้างบุคลากรเพื่อสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน - โครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภายในสถานศึกษา
		ร้อยละของสถานศึกษามีระบบสาธารณูปโภค	๘๐	๘๕	
		ร้อยละสถานศึกษา มีอาคารเรียน สนามกีฬา ห้องน้ำ มีอาคารเรียน สนามกีฬาห้องน้ำ โรงอาหาร ห้องพยาบาล ห้องประชุมเพียงพอและมีโครงสร้างที่มั่นคงแข็งแรงมีระบบสาธารณูปโภค เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปาแหล่งน้ำระบบอินเทอร์เน็ต และระบบการสื่อสารพอเพียงพร้อมใช้	๘๐	๘๕	
		ร้อยละของสถานศึกษามีความพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐานที่มั่นคงแข็งแรง	๘๐	๘๕	

ตาราง ๑๐ ตารางรายงานโครงการแสดงการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ที่	กลยุทธ์	โครงการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ประสิทธิภาพ		ประสิทธิผล			หมายเหตุ
					ค่า ประสิทธิภาพ	ระดับ คุณภาพ	บรรลุ	ระดับ คุณภาพ (ร้อยละ)	ไม่ บรรลุ	
๑	๑,๒	๑	๑. พัฒนาสื่อและนวัตกรรมเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	นางสาวภัทรศยา แก้วยัง	๓.๓๘	ดี	✓	๘๔.๖๑		
๒			๒. ส่งเสริมให้ผู้เรียนสร้างนวัตกรรม เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	นางสาวภัทรศยา แก้วยัง			✓			
๓		๒	๑. คัดกรองนักเรียนในด้านทักษะในการคิดคำนวณ	นางสาวประพาพรรัตน์ โพธิ์สัย	๓.๔๖	ดี		๘๖.๐๐	✓	ไม่ดำเนินการ
๔			๒. กิจกรรมพัฒนา ปรับปรุง ผลิตสื่อการเรียนการสอนและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์	นางสาวดนิตา จุลโพธิ์			✓			
๕		๓	๑. พัฒนา ปรับปรุง ผลิตสื่อการเรียนการสอนและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นางสาวสุนิทธิรา กันทัด	๓.๔๖	ดี	✓	๘๖.๐๐		
๖		๔	๑. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ว่าที่ร.ต.หญิง อลิษา แสงจันทร์	๓.๔๖	ดี	✓	๘๖.๐๐		
๗			๒. ธรรมะเดริเวอร์รี่	นายสุพจน์ นามขันทอง			✓			
๘			๓. สอบธรรมศึกษาแม่กองธรรมสนามหลวง	นางสาวนันทกร ป้อมบุบผา			✓			

ร.ร.	กลยุทธ์	โครงการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ประสิทธิภาพ		ประสิทธิผล			หมายเหตุ
					ค่า ประสิทธิภาพ	ระดับ คุณภาพ	บรรลุ	ระดับ คุณภาพ (ร้อยละ)	ไม่ บรรลุ	
๙			๔. วันดินโลก	นายนิธิศ นพแก้ว			✓			
๑๐			๕. วันมาฆบูชา	ว่าที่ร.ต.หญิง อลิษา แสงจันทร์					✓	ไม่ดำเนินการ
๑๑			๖. วันวิสาขบูชา	ว่าที่ร.ต.หญิง อลิษา แสงจันทร์					✓	ไม่ดำเนินการ
๑๒			๗. วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาฯ	ว่าที่ร.ต.หญิง อลิษา แสงจันทร์					✓	ไม่ดำเนินการ
๑๓			๘. วันพระราชทานธงชาติไทย	นายนิธิศ นพแก้ว					✓	ไม่ดำเนินการ
๑๔			๙. วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา	ว่าที่ร.ต.หญิง อลิษา แสงจันทร์			✓			
๑๕			๑๐. วันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ ๑๐	ว่าที่ร.ต.หญิง อลิษา แสงจันทร์					✓	ไม่ดำเนินการ
๑๖			๑๑. วันแม่แห่งชาติ	ว่าที่ร.ต.หญิง อลิษา แสงจันทร์			✓			
๑๗		๕	๑. พัฒนาการจัดกิจกรรมเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา	นายวิชณุ เสือโต	๓.๓๘	ดี	✓	๘๔.๖๑		
๑๘		๖	๑. จัดซื้อวัสดุเพื่อจัดทำสื่อการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	นางสาวชลินี ศิลาพันธุ์	๓.๗๗	ดีมาก	✓	๙๔.๐๐		
๑๙			๒. จัดซื้อวัสดุเพื่อพัฒนาการสอนศิลปะ	นายณัฐวุฒิ จันทนา			✓			
๒๐			๓. จัดซื้อวัสดุเพื่อพัฒนาการสอนดนตรีไทย	นางสาวชลินี ศิลาพันธุ์			✓			
๒๑			๔. จัดซื้อวัสดุเพื่อพัฒนาการสอนดนตรีสากล	นายสิทธิชัย ศรีเพชร			✓			
๒๒			๕. จัดซื้อวัสดุเพื่อพัฒนาการสอนนาฏศิลป์	นางสาวปวันรัตน์ ตระหนี่			✓			
๒๓		๗	๑. พัฒนาสื่อและนวัตกรรมเพื่อยกระดับทางการเรียนด้านงานคหกรรม	นายเฉลิมยุทธ์ โชคลาภ	๓.๔๖	ดี	✓	๘๖.๐๐		
๒๔			๒. พัฒนาสื่อและนวัตกรรมเพื่อยกระดับทางการเรียนด้านงานเกษตร	นางจุฑามาศ ใจหาญ			✓			

ร.ร.	กลยุทธ์	โครงการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ประสิทธิภาพ		ประสิทธิผล			หมายเหตุ
					ค่า ประสิทธิภาพ	ระดับ คุณภาพ	บรรลุ	ระดับ คุณภาพ (ร้อยละ)	ไม่ บรรลุ	
๒๕			๓. พัฒนาสื่อและนวัตกรรมเพื่อยกระดับ ทางการเรียนด้านงานอุตสาหกรรม	นางสาวอัยยา มิญญา			✓			
๒๖		๘	๑. จัดซื้อวัสดุจัดทำสื่อการสอน	นางสาวอุดมพร นราปุย	๓.๔๖	ดี	✓	๘๖.๐๐		
๒๗			๒. จัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาการจัดการเรียน การสอน	นางสาวอุดมพร นราปุย			✓			
๒๘	๑,๒	๙	๑. การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน	นายสุพจน์ นามขันทอง	๓.๓๘	ดี	✓	๘๔.๖๑		
๒๙			๒. ค่ายลูกเสือ เนตรนารี	นายสุพจน์ นามขันทอง			✓			
๓๐			๓. ทักษะศึกษานอกสถานที่	นายสุพจน์ นามขันทอง			✓			
๓๑	๑,๒	๑๐	๑. วันสุนทรภู่และวันภาษาไทย	นางสาวภัทรศยา แก้วยัง	๓.๓๘	ดี	✓	๘๔.๖๑		
๓๒			๒. พัฒนาทักษะนักเรียนที่มีความบกพร่อง ทางการเรียนรู้	นางสาวอรพรรณ อินทรีย์			✓			
๓๓			๓. ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านคณิตศาสตร์	นางสาวประพาพรัตน์ โพธิ์สัย			✓			
๓๔			๔. ค่ายคณิตศาสตร์	นางสาวประพาพรัตน์ โพธิ์สัย			✓			
๓๕			๕. ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ วิทยาศาสตร์พลังสิบ	นางสาวสุนิษริา กันทัด			✓			
๓๖			๖. สัปดาห์วิทยาศาสตร์	นางสาวสุนิษริา กันทัด			✓			
๓๗			๗. ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านสังคมศึกษา	ว่าที่ร.ต.หญิง อลิษา แสงจันทร์			✓			
๓๘			๘. เดือนแห่งการเรียนรู้ประวัติ	ว่าที่ร.ต.หญิง อลิษา แสงจันทร์			✓			
๓๙			๙. กีฬาสีภายใน	นายวิชณู เสือโต			✓			
๔๐			๑๐. กีฬานักเรียน/นักศึกษาจังหวัดลพบุรี	นายวิชณู เสือโต			✓			
๔๑			๑๑. ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านกีฬา	นายวิชณู เสือโต			✓			

ร.ร.	กลยุทธ์	โครงการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ประสิทธิภาพ		ประสิทธิผล			หมายเหตุ
					ค่า ประสิทธิภาพ	ระดับ คุณภาพ	บรรลุ	ระดับ คุณภาพ (ร้อยละ)	ไม่ บรรลุ	
๔๒			๑๒. ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านศิลปะ นาฏศิลป์และดนตรี	นางสาวชลินี ศิลาพันธุ์			✓			
๔๓			๑๓. ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านการงาน อาชีพ	นางจุฑามาศ ใจหาญ			✓			
๔๔			๑๔. English Camp ๒๐๒๕ บูรณาการ วัฒนธรรมจีน	นายวิชาญ มุสิกะทัน			✓			
๔๕			๑๕. วันคริสต์มาส	นางกัลยกร นิสัยตรง			✓			
๔๖			๑๖. เปิดโลกการเรียนรู้สู่มหาวิทยาลัย	นางสาวจินดานุช กิจชู			✓			
๔๗			๑๗. ชุมชุม	นายสุพจน์ นามขันทอง			✓			
๔๘			๑๘. ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	นางสาวฉันทกานต์ สานจันทร์					✓	ไม่ดำเนินการ
๔๙			๑๙. แลกเปลี่ยนความฝันก่อนอำลาสถาบัน	นางสาวจินดานุช กิจชู			✓			
๕๐			๒๐. ปฐมนิเทศ	นายวิชาญ มุสิกะทัน			✓			
๕๑	๑,๒	๑๑	๑. ฐานการเรียนรู้ ระดับ ม.ต้น	นางจุฑามาศ ใจหาญ	๓.๓๑	ดี	✓	๘๒.๖๙		
๕๒			๒. ฐานการเรียนรู้ ระดับ ม.ปลาย	นางจุฑามาศ ใจหาญ			✓			
๕๓			๓. กำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผล	นางจุฑามาศ ใจหาญ			✓			
๕๔	๓,๔	๑๒	๑. พัฒนาห้องบริหารงานวิชาการ	นายสุพจน์ นามขันทอง	๓.๔๖	ดี	✓	๘๖.๐๐		
๕๕			๒. สนับสนุนนโยบายโรงเรียนคุณภาพประจำ ตำบลและโรงเรียนมาตรฐานสากล	นางพรลภัส พิบูลโกศาสมบัติ					✓	ไม่ดำเนินการ
๕๖			๓. วัดผลและประเมินผลการเรียน	ว่าที่ร.ต.หญิงอลิษา แสงจันทร์			✓			
๕๗			๔. ห้องสมุดมีชีวิตและส่งเสริมนิสัยรักการ อ่าน	นางสาวพรศิริ ชูเรณู			✓			

ร.ร.	กลยุทธ์	โครงการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ประสิทธิภาพ		ประสิทธิผล			หมายเหตุ
					ค่า ประสิทธิภาพ	ระดับ คุณภาพ	บรรลุ	ระดับ คุณภาพ (ร้อยละ)	ไม่ บรรลุ	
๕๘			๕. การดำเนินการเกี่ยวกับเอกสารหลักฐานการวัดและประเมินผลการเรียน	นายนิธิศ นพแก้ว			✓			
๕๙			๖. สอนเสริมเพิ่มผลสัมฤทธิ์และการทดสอบระดับชาติ O-NET	นางสาวฉันทกานต์ สอนจันทร์			✓			
๖๐			๗. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้	นางสาวนนทกร ป้อมบุบผา			✓			
๖๑			๘. แนะนำแนะนําสัญจร	นางสาวจินดาณูช กิจชู			✓			
๖๒			๙. รับสมัครนักเรียนและทะเบียนนักเรียน	นางสาวนนทกร ป้อมบุบผา			✓			
๖๓			๑๐. พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาและตารางสอน	นางพรลภัส พิบูลโกศาสมบัติ			✓			
๖๔			๑๑. นิเทศการสอนและแผนการจัดการเรียนรู้	นางสาวพรศิริ ชูเรณู			✓			
๖๕			๑๒. บริหารจัดการงานแนะแนว	นางสาวจินดาณูช กิจชู			✓			
๖๖			๑๓. เปิดโลกวิชาการบ้านโคกเจริญวิทยา	ว่าที่ร.ต.หญิงอลิษา แสงจันทร์			✓			
๖๗	๓,๔	๑๓	๑. ศึกษาดูงาน	นางสาวอุดมพร นราปุย	๓.๓๘	ดี	✓	๘๔.๖๑		
๖๘			๒. ส่งเสริมศักยภาพบุคลากร	นางสายหยุด นามวงศ์			✓			
๖๙			๓. บริหารงานบุคคล	นางสาวอุดมพร นราปุย			✓			
๗๐			๔. บริหารงานธุรการ	นางสาวศิริรัตน์ กล้าถึก			✓			
๗๑			๕. ระดมทรัพยากร	นางสายหยุด นามวงศ์					✓	ไม่ดำเนินการ
๗๒			๖. สร้างขวัญกำลังใจบุคลากร	นายวิษณุ เสือโต			✓			
๗๓	๔	๑๔	๑. พัฒนาปรับปรุงห้องแผนงาน	นางสาวสุนิธิรา กันทัด	๓.๙๒	ดีมาก	✓	๙๘.๐๐		

ร.ร.	กลยุทธ์	โครงการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ประสิทธิภาพ		ประสิทธิผล			หมายเหตุ
					ค่า ประสิทธิภาพ	ระดับ คุณภาพ	บรรลุ	ระดับ คุณภาพ (ร้อยละ)	ไม่ บรรลุ	
๗๔			๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อพัฒนางานด้านการเงินและบัญชี	นางสาวดนิตา จุลโพธิ์			✓			
๗๕			๓. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อพัฒนางานด้านพัสดุและสินทรัพย์	นางสาวประพาฬรัตน์ โพธิ์สัย			✓			
๗๖	๒,๔	๑๕	๑. พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน/เยี่ยมบ้านนักเรียน	นางสาวธมนวรรณ เพชรล้อม	๓.๖๑	ดีมาก	✓	๙๐.๐๐		
๗๗			๒. ส่งเสริมงานจราจร	นายธนิสร คุสุวรรณ			✓			
๗๘			๓. วันสำคัญภายในโรงเรียนและชุมชน	นายวิษณุ เสือโต			✓			
๗๙			๔. งานยาเสพติด	นายวิษณุ เสือโต			✓			
๘๐			๕. ส่งเสริมประชาธิปไตยและการเลือกประธานนักเรียน	นายณัฐพล มลากัน			✓			
๘๑			๖. พาน้องกลับมาเรียน	นายณัฐพล มลากัน			✓			
๘๒			๗. ประชุมผู้ปกครอง	นางสาวภัทรีศยา แก้วยัง			✓			
๘๓			๘. ส่งเสริมระเบียบวินัย	นายเจริญพร สุดชะ			✓			
๘๔			๙. งานบริหารจัดการฝ่ายกิจการ	นายวิชาญ มุสิกะทัน			✓			
๘๕	๔,๕	๑๖	๑. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ซ่อมแซมอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	นายสิทธิชัย ศรีเพ็ชร	๓.๙๒	ดีมาก	✓	๙๘.๐๐		
๘๖			๒. ซ่อมแซมยานพาหนะ	นายประพันธ์ สิริพันธ์			✓			
๘๗			๓. จัดซื้อและซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์งานโสตฯ	นายสิทธิชัย ศรีเพ็ชร			✓			

ร.ร.	กลยุทธ์	โครงการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ประสิทธิภาพ		ประสิทธิผล			หมายเหตุ
					ค่า ประสิทธิภาพ	ระดับ คุณภาพ	บรรลุ	ระดับ คุณภาพ (ร้อยละ)	ไม่ บรรลุ	
๘๘			๔. ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและโรงเรียน ส่งเสริมสุขภาพ	นางสาวเกวลิณ เกษร			✓			
๘๙			๕. จัดตกแต่งอาคารสถานที่ ในงานต่างๆ	นายเฉลิมยุทธ์ โชคลาภ			✓			
๙๐			๖. พัฒนางานสารบรรณกลุ่มบริหารทั่วไป	นางจุฑามาศ ใจหาญ			✓			
๙๑			๗. โรงเรียนอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	นายณัฐวุฒิ จันทนา			✓			
๙๒			๘. ประชาสัมพันธ์โรงเรียน	นายมนตรี คุ่มครอง			✓			
๙๓			๙. ปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและ เทคโนโลยี	นายมนตรี คุ่มครอง			✓			
๙๔			๑๐. ส่งเสริมความปลอดภัยในสถานศึกษา	นายสิทธิชัย ศรีเพชร			✓			
๙๕	๔	๑๗	๑. ประชุมกรรมการสถานศึกษาภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗	นางสายหยุด นามวงศ์	๓.๓๘	ดี			✓	ไม่ดำเนินการ
๙๖			๒. ประชุมกรรมการสถานศึกษาภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘	นางสายหยุด นามวงศ์			✓			
๙๗	๔,๕	๑๘	โครงการจัดการสาธารณูปโภค	นางสาวดนิตา จุลโพธิ์	๓.๙๒	ดีมาก	✓	๙๘.๐๗		
๙๘	๔,๕	๑๙	โครงการจ้างบุคลากรเพื่อสร้างบรรยากาศที่ เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	นางสาวประพาฬรัตน์ โพธิ์สัย	๓.๙๒	ดีมาก	✓	๙๘.๐๗		
๙๙	๔,๕	๒๐	โครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัดการภายใน สถานศึกษา	นางสาวอัยยา มิญญา	๓.๙๒	ดีมาก	✓	๙๘.๐๗		

ร.ร.	กลยุทธ์	โครงการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ประสิทธิภาพ		ประสิทธิผล			หมายเหตุ
					ค่า ประสิทธิภาพ	ระดับ คุณภาพ	บรรลุ	ระดับ คุณภาพ (ร้อยละ)	ไม่ บรรลุ	
๑๐๐	๔,๕	๒๑	โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและระบบบริหารจัดการเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการศึกษา (๑๐%)	นายณัฐวุฒิ จันทนา	๓.๙๒	ดีมาก	✓	๙๘.๐๗		
๑๐๑	๑,๒	๒๒	๑. ค่ายธรรมะ	นายสุพจน์ นามชั้นทอง	๓.๓๘	ดี	✓			
๑๐๒			๒. ส่งเสริมโรงเรียนคุณธรรมยุสถิรคุณ	ว่าที่ร.ต.หญิงอลิษา แสงจันทร์					✓	ไม่ดำเนินการ
๑๐๓			๓. โรงเรียนวิถีพุทธ	นายนิธิศ นพแก้ว					✓	ไม่ดำเนินการ
๑๐๔			๔. ธรรมเคลียวารี	นางสาวนนทกร ป้อมบุบผา					✓	ไม่ดำเนินการ
๑๐๕			๕. เสริมสร้างความสำเร็จในโรงเรียน	นายนิธิศ นพแก้ว					✓	ไม่ดำเนินการ
๑๐๖			๖. ส่งเสริมต่อยอดโครงการคุณธรรม	ว่าที่ร.ต.หญิงอลิษา แสงจันทร์					✓	ไม่ดำเนินการ
๑๐๗			๗. นักเรียนแกนนำคุณธรรม	นางสาวนนทกร ป้อมบุบผา					✓	ไม่ดำเนินการ
๑๐๘	๕	๒๓	๑. สร้างหลังคาซุ้มทางเดินนักเรียน	นายประพันธ์ สิริธัญญ์			✓			
๑๐๙			๒. ปรับปรุงหอพักนักเรียนเป็นห้องมัคคศิลป์	นายณัฐวุฒิ จันทนา			✓			
๑๑๐	๑,๒	๒๔	๑. ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์ให้ผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ	นางพรลภัส พิบูลโกศาสมบัติ	๓.๔๖	ดีมาก	✓	๘๖.๐๐		
๑๑๑			๒. ค่าเช่าคอมพิวเตอร์	นางพรลภัส พิบูลโกศาสมบัติ			✓			
๑๑๒			๓. ปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์	นางพรลภัส พิบูลโกศาสมบัติ			✓			
๑๑๓			๔. จัดซื้อวัสดุห้องคอมพิวเตอร์	นางพรลภัส พิบูลโกศาสมบัติ			✓			
๑๑๔			๕. จัดซื้อครุภัณฑ์ห้องคอมพิวเตอร์	นายมนตรี คุ่มครอง			✓			
๑๑๕	๑,๒	๒๕	๑. กีฬาด้านยาเสพติด	นายณัฐพล มลากัน	-	-			✓	ไม่ดำเนินการ
๑๑๖			๒. ความปลอดภัยในสถานศึกษา	นายณัฐวุฒิ จันทนา					✓	

ร.ท.	กลยุทธ์	โครงการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ประสิทธิภาพ		ประสิทธิผล			หมายเหตุ
					ค่า ประสิทธิภาพ	ระดับ คุณภาพ	บรรลุ	ระดับ คุณภาพ (ร้อยละ)	ไม่ บรรลุ	
๑๑๗	๒,๓	๒๖	๑. ผลิตสื่อและนวัตกรรมทาง การศึกษาที่มี ประสิทธิภาพ	นางสาวนนทกร ป้อมบุบผา	๓.๙๒	ดีมาก	✓	๙๘.๐๗		
๑๑๘			๒. ครูสร้างและพัฒนาสื่อการเรียน การสอน ที่หลากหลาย มีความทันสมัย	นางสาวนนทกร ป้อมบุบผา			✓			
๑๑๙	๕	๒๗	๑. ปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียน	นายสิทธิชัย ศรีเพชร	๓.๗๖	ดีมาก	✓	๙๐.๐๐		
๑๒๐			๒. ปรับปรุงและพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายใน โรงเรียน	นายณัฐวุฒิ จันทนา			✓			

บทที่ ๕

สรุปผลการดำเนินงานตามปีงบประมาณ ๒๕๖๘

รายงานสรุปผลโครงการตามปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของโรงเรียนโคกเจริญวิทยา โดยระบบการนำองค์กร ตามทิศทางการจัดการศึกษาที่มุ่งสู่วิสัยทัศน์ พันธกิจเป้าประสงค์โดยใช้ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรเป็นการขับเคลื่อนที่สำคัญโดยคำนึงถึงองค์ประกอบสำคัญด้านผู้เรียนครูบุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรวมถึงผู้ส่งมอบ พันธมิตร และผู้ให้ความร่วมมือทุกส่วนต้องเข้าใจถึงทิศทางการจัดการศึกษาบนพื้นฐานของกฎระเบียบข้อบังคับ และจรรยาบรรณวิชาชีพ

โรงเรียนโคกเจริญวิทยา มีกระบวนการมุ่งเน้นการปฏิบัติงานอย่างจริงจังโดย

ประการที่ ๑ จัดทำคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกอบด้วย ฝ่ายบริหารงานกลุ่มบริหารงาน ทั้ง ๔ กลุ่ม เจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงานบุคคลและผู้แทนครู

ประการที่ ๒ ประชุมชี้แจง มอบนโยบาย กลยุทธ์ จุดเน้น ในระดับกลุ่มบริหารงาน กลุ่มงาน กลุ่มสาระ การเรียนรู้ ในสัปดาห์แรกของการเปิดภาคเรียน

ประการที่ ๓ ดำเนินโครงการกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน

ประการที่ ๔ นิเทศตรวจสอบและประเมินผลโดยแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการนิเทศตรวจสอบและ ประเมินผลโดยใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับติดตาม จะใช้มาตรฐานการปฏิบัติงานมัธยมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ เป็น เกณฑ์ในการประเมิน

ประการที่ ๕ ประชุมสัมมนาเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานทบทวนแนวทางการดำเนินงานนำเสนอ ปัญหา หรือข้อเสนอแนะดำเนินการปัดหนึ่งครั้งเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา

ประการที่ ๖ ปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนาเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ของโรงเรียน

สรุปผลการดำเนินงานและประเมินโครงการปีงบประมาณ ๒๕๖๘

โครงการที่มีผลการประเมินประสิทธิภาพระดับคุณภาพมากที่สุด ๑๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และโครงการที่ดำเนินแล้วนั้นมีการรายงานโครงการคิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานตามโครงการในปีงบประมาณถัดไป

๑. การดำเนินงานตามโครงการต้องกำหนดปฏิทินการทำงานอย่างชัดเจนและการดำเนินการตามปฏิทิน อย่างเคร่งครัดโครงการทุกโครงการ

๒. ควรมีการดำเนินการตามโครงการอย่างต่อเนื่องเป็นระบบเพื่อเป็นข้อมูลเปรียบเทียบและให้เกิด ประสิทธิภาพที่ดีขึ้น

๓. ควรจัดสรรงบประมาณเพิ่มขึ้นเพื่อใช้ในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนและสถานศึกษาโครงการพัฒนา สภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพโครงการพัฒนาสถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการ เรียนรู้โครงการปรับปรุงพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ICT เพื่อการเรียนรู้

**บันทึกการให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของสถานศึกษา โรงเรียนโคกเจริญวิทยา**

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของโรงเรียนฉบับนี้ ซึ่งเกิดจากความร่วมมือของคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และคณะกรรมการสถานศึกษาชั้น เพื่อสรุปผลการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นการพัฒนาตามวิสัยทัศน์ที่ว่า "โรงเรียนมาตรฐานสากล ที่มุ่งนำความรู้คู่คุณธรรม บนพื้นฐานความพอเพียง" โดยกระบวนการดำเนินงานได้ผ่านการศึกษาวิเคราะห์บริบทที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน สะท้อนให้เห็นถึงภาพรวมความสำเร็จและประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษา และจะเป็นข้อมูลสำคัญสำหรับภาคีเครือข่าย ผู้ปกครอง และชุมชน ในการร่วมกันพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพเพื่อพัฒนาเยาวชนให้เป็นทรัพยากรบุคคลที่มีค่าของประเทศชาติ คณะกรรมการสถานศึกษาชั้นพื้นฐานได้ ให้ความเห็นชอบ และผ่านความเห็นชอบที่เรียบร้อยแล้ว



(นายสุวรรณ บุญคง)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน
โรงเรียนโคกเจริญวิทยา

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนโคกเจริญวิทยา

ที่ ๓๘๗ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๘ ของสถานศึกษา

ด้วยโรงเรียนโคกเจริญวิทยา มีการกิจการจัดทำจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นกรอบและทิศทางการดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน รวมทั้งความต้องการระดมความคิดจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาเพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ เป้าประสงค์ มุ่งสู่วิสัยทัศน์ บรรลุตามตัวชี้วัดและเป้าหมายที่กำหนดไว้และให้ผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการนั้น

เพื่อให้การดำเนินงานไปไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจความในมาตรา ๓๙ แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ ขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑.๑ นางจันทร์รัตน์ คงเพชร	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายสถาพร แสงวงหา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวนันทกร ป้อมบุผา	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวหยด นามวงศ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๕ นายณัฐวุฒิ จันทนา	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑.๖ นายวิชาญ มุสิกะทัน	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๑.๗ นางสาวสุนิษริา กันทัด	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานนโยบาย แผนงาน กรรมการและเลขานุการ	และงบบประมาณ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นางจันทร์รัตน์ คงเพชร	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายสถาพร แสงวงหา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางสาวนันทกร ป้อมบุผา	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๒.๔ นางสาวหยด นามวงศ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๒.๕ นายณัฐวุฒิ จันทนา	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๒.๖ นายวิชาญ มุสิกะทัน	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๒.๗ นางสาวสุนิษริา กันทัด	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานนโยบาย แผนงานฯ	กรรมการ
	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ

กรรมการ

[Signature]

๒.๘ นางสาวภัทรศยา แก้วยัง	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	กรรมการ
๒.๙ นายชัยธวัช กองคำ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	กรรมการ
๒.๑๐ ว่าที่ ร.ต.หญิงอลิษา แสงจันทร์	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวอุทุมพร นราปุย	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๒.๑๒ นายวิชญ์ เสือโต	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	กรรมการ
๒.๑๓ นายสิทธิชัย ศรีเพชร	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	กรรมการ
๒.๑๔ นางจุฑามาศ ใจหาญ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	กรรมการ
๒.๑๕ นายสุพจน์ นามชั้นทอง	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๒.๑๖ นางสาวพรศิริ ชูเรณู	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๒.๑๗ นางสาวจินตนาช กิจชู	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๒.๑๘ นางสาวฉันทกานต์ สอนจันทร์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๒.๑๙ นายนิธิศ นพแก้ว	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๒.๒๐ นางสาวมลธิษา คงสุข	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๒.๒๑ นางสาวกัลยกร นิสัยตรง	กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๒.๒๒ นางสาวอัยยา มิญฉา	กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๒.๒๓ นายประพันธ์ สิริพันธ์	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๒.๒๔ นายมนตรี คุ้มครอง	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๒.๒๕ นางสาวชลินี ศิลาพันธ์	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๒.๒๖ นางสาวเกวลิณ เกษร	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๒.๒๗ นายเฉลิมยุทธ์ โชคลาภ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๒.๒๘ นายเจริญพร สุดชะ	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๒.๒๙ นางสาวธมนวรรณ เพชรล้อม	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๒.๓๐ นายณัฐพล มลากัน	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๒.๓๑ นายธนีสร์ คูสุวรรณ	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๒.๓๒ นางสาวปวันรัตน์ ตระหนี่	กลุ่มบริหารงานนโยบาย แผนงานฯ	กรรมการ
๒.๓๓ นางสาวจตุพร สายมาตร	กลุ่มบริหารงานนโยบาย แผนงานฯ	กรรมการ
๒.๓๔ นางสาววิศรา หอมจันทร์	กลุ่มบริหารงานนโยบาย แผนงานฯ	กรรมการ
๒.๓๕ นางสาวอรพรรณ ไชยณรงค์	กลุ่มบริหารงานนโยบาย แผนงานฯ	กรรมการ
๒.๓๖ นางสาวสุภาพร กัมแก้ว	กลุ่มบริหารงานนโยบาย แผนงานฯ	กรรมการ
๒.๓๗ นางดาริกา ชนะฤทธิ์	หัวหน้างานควบคุมภายใน	กรรมการและเลขานุการ
๒.๓๘ นางสาวนิตา จุลโพธิ์	หัวหน้างานการเงิน	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการนำข้อมูล ข้อคิดเห็นจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม และข้อเสนอแนะจากการดำเนินงาน เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ให้บรรลุเป้าหมาย ความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๓. คณะกรรมการจัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่ม ประกอบด้วย

๓.๑ นายสถาพร แสงวงหา รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ประธานกรรมการ



๓.๒ นางสาวสุนิษรา กันทัด	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานนโยบาย แผนงาน	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นางสาวดนิดา จุลโพธิ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๔ นายชัยวัช กองคำ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๕ นางสาวจติพร สายมาตร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๖ นางสาวปวันรัตน์ ตระหนี่	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๗ นางสาวอรพรรณ ไชยณรงค์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๘ นางสาวสุภาพร กิมแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๓.๙ นางสาววิศรา หอมจันทร์	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดพิมพ์ และจัดทำรูปเล่ม รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๔. คณะกรรมการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์

๔.๑ นายณัฐวุฒิ จันทนา	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายมนตรี คุ่มครอง	ครู	กรรมการ

มีหน้าที่ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี ปฏิบัติงานด้วยความวิริยะ อุตสาหะ ถูกต้องตามระเบียบราชการ งานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดีต่อทางโรงเรียนสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางจันทร์ตน คงเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโคกเจริญวิทยา